

経営サポート会議事務局 御中

住 所

申込人

印

経営サポート会議開催申込書 兼 同意書

当社または私は、下記事項についてあらかじめ同意し、経営サポート会議事務局（以下「事務局」といいます）が運営する経営サポート会議の開催を申込みます。

（事務局は、神奈川県信用保証協会、横浜市信用保証協会、川崎市信用保証協会のいずれかが務めます。）

要請事項（金融機関へ要請したい支援の内容等について、具体的にご記入ください）

記

- 本会議は、私が策定した経営改善計画等の説明を通して、事務局を含む取引金融機関（以下「金融機関」という）と私との間で適切な意見交換を行う場とする。なお、金融機関と私との意見の合意形成は行わないこと。
- 事務局は、会議開催に伴う事務手続き及び議事の進行を行うことを主業務とする。なお、本会議の議事録の作成、私と利害関係人との紛争の仲介などは行わないこと。
- 事務局が有する当社または私に関する情報を、取引金融機関等（政府系金融機関等を含む。以下「取引金融機関等」という）及び外部専門家に提供すること。
- 取引金融機関等及び外部専門家が有する当社に関する情報を、事務局に提供すること。
- 前項3及び4に基づき、事務局、取引金融機関等ならびに外部専門家が経営サポート会議を開催した当社または私の経営改善支援にかかる協議を行うこと。
- 経営サポート会議を開催した結果、またはそれによる事務局、取引金融機関等ならびに外部専門家の対応を含め、事務局に一切の異議の申立てをしないこと。

以上

[添付資料] 個人情報の取扱いに関する同意書・その他 []

（依頼金融機関欄）

申込人の要請事項を支持し、今後とも支援育成したいので、会議開催について経営サポート会議事務局に依頼します。

年 月 日

金融機関 本・支店名

（記入者名）

代表者名

印

（連絡先）

（事務局使用欄）

受付日	受付番号	備考欄